

Dokumentnamn

Blankett – Ledighetsansökan

Ingår i:Administrativa rutiner – Uppsala
gymnasiesärskola

Dokumentnummer (version) BL-12	Fastställt 2019-01-01	Ersätter NY
Framtagen av: Ola Rick	Fastställt av Ola Rick	Sida 1 av 1

LEDIGHETSANSÖKAN**För elev vid Uppsala GS**

Skola	
Namn	Klass

Önskar ledigt från undervisningen

Fr.o.m	T.o.m	Antal dagar totalt	Tidigare ledighet under läsåret
--------	-------	--------------------	------------------------------------

Anledning (ifylles alltid)

--

Datum _____

Vårdnadshavarnas/ föräldrarnas underskrift

Namnförtydligande:_____
Namnförtydligande:

Ansökan beviljas

Ansökan avslås

Datum

Klassföreståndare/mentor

Ansökan beviljas

Ansökan avslås

Datum

Rektor

Ledighet (7 kap. 18 § skollagen)

En elev i en skolform som avses i 17 § får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Rektorn beslutar om ledighet. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar.